

Regulamin Parkingu przy Parku Rozrywki „MANDORIA”

I. ORGANIZACJA PARKINGU

1. Parking mieści się przy ulicy Miasto Mody 2, 95-030 Rzgów.
2. Zarządcą Parkingu jest „Mandoria spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Rzgowie, ul. Miasto Mody 2, 95-030 Rzgów, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000934830, kapitał zakładowy w wysokości 138 404 800,00 PLN, REGON: 520509770, NIP: 7282857228, zwana dalej „MANDORIA”.

II. DEFINICJE

Definicje pojęć użytych w niniejszym Regulaminie:

- 1) **Czas Postoju Pojazdu** - jest to okres, na jaki została zawarta Umowa Najmu Miejsca Parkingowego;
- 2) **Miejsce Parkingowe** - miejsce przeznaczone do parkowania Pojazdów; Autokary mogą zostać zaparkowane wyłącznie w miejscu przeznaczonym na terenie Parkingu do parkowania Autokarów; wjazd i wyjazd z Parkingu dla Autokarów znajduje się wyłącznie od ul. Miasto Mody.
- 3) **Korzystający z Parkingu** - najemca Miejsca Parkingowego będący posiadaczem Pojazdu, który skorzystał z możliwości wjechania na Parking;
- 4) **Oplata** - czynsz należny z tytułu zawarcia Umowy Najmu;
- 5) **Oplata Dodatkowa** - kara umowna w kwocie wskazanej w Regulaminie lub w cenniku, płatna przez Korzystającego z Parkingu w przypadku naruszenia zasad Regulaminu;
- 6) **Parking** - teren wyznaczony do parkowania Pojazdów, będący parkingiem niestrzeżonym, płatnym, znajdującym się przy ul. Miasto Mody 2, 95-030 Rzgów;
- 7) **Regulamin** - treść niniejszego dokumentu będącego regulaminem parkingu niestrzeżonego;
- 8) **Pojazd** - silnikowy środek transportu;
- 9) **Autokar** – Pojazd przeznaczony do przewozu osób liczący do 60 miejsc, o długości do 14 m, wysokości do 4 m i szerokości do 2,55 m;
- 10) **Umowna Najmu** - Umowa najmu Miejsca Parkingowego zawarta pomiędzy Korzystającym z Parkingu, a MANDORIA, zgodnie z treścią punktu III.1 Regulaminu;

III. WARUNKI KORZYSTANIA Z PARKINGU

1. Wjazd na teren parkingu następuje:

- a) po przejechaniu przez szlaban znajdujący się przy wjeździe na Parking; identyfikacja pojazdu odbywa się poprzez automatyczny odczyt tablicy rejestracyjnej. Poprzez wjazd na teren Parkingu Korzystający zawiera z Parkiem Rozrywki MANDORIA Umowę Najmu na warunkach określonych w Regulaminie oraz zgodnie i na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (w tym art. 69, art. 384 oraz art. 659).
 - b) W przypadku braku akceptacji treści Regulaminu lub rezygnacji z zawarcia Umowy Najmu z dowolnego powodu, Korzystający z Parkingu może odstąpić od Umowy Najmu poprzez niezwłoczne opuszczenie Pojazdem Parkingu, jednak nie później niż w ciągu 15 minut od momentu wjazdu na Parking.
 - c) Umowa Najmu zostaje zawarta w momencie wjazdu na teren Parkingu przez Korzystającego, zaś zakończenie Umowy Najmu nastąpi w momencie opuszczenia Parkingu przez Pojazd. Dowodem zawarcia Umowy Najmu jest wjazd Pojazdu na Parking.
2. W przypadku nieodeczytania numeru tablicy rejestracyjnej przez system parkingowy, automat kontroli wjazdu, po wciśnięciu przycisku, wyda Korzystającemu z Parkingu Bilet Parkingowy, który należy zachować aż do czasu wyjazdu z Parkingu.
 3. Parking jest czynny w godzinach 08:00 - 22:00 od poniedziałku do niedzieli (za wyjątkiem dni, w które Park Rozrywki Mandoria jest zamknięty).
 4. Opłata wynosi 15 zł za każdy wjazd na Parking jednym Pojazdem i jest należna od rozpoczętej 15-tej minuty od wjazdu na parking.
 5. Opłatę można wnieść za pomocą kas płatniczych znajdujących się przy wskazanych wyjazdach z parkingu, w terminalach wyjazdowych, przy wyjeździe z parkingu zbliżeniowo kartą płatniczą oraz w kasach w strefie Ambasady w Parku Rozrywki Mandoria.
 6. W przypadku utraty lub zniszczenia Biletu Parkingowego Korzystający obowiązany jest udać się do Ambasady Parku (Kasy Parku) w celu uiszczenia opłaty dziennej w wysokości 15 zł oraz postępować dalej według wskazówek pracownika Parku.
 7. Na terenie Parkingu obowiązują przepisy ustawy z 20 czerwca 1997 roku - Prawo o ruchu drogowym.
 8. Korzystający może zaparkować Pojazd wyłącznie na jednym Miejscu Parkingowym. Autokary mogą zostać zaparkowane wyłącznie w miejscu przeznaczonym na terenie Parkingu do parkowania autokarów. W przypadku zajęcia dwóch miejsc parkingowych, Korzystający obowiązany jest uiścić Opłatę Dodatkową w wysokości 500 zł.
 9. Korzystający z Parkingu zobowiązany jest do przestrzegania umieszczonego na Parkingu oznakowania, w szczególności znaków drogowych, a także stosować się do innych, ustalonych przez Park Rozrywki MANDORIA i osób przez nią wskazanych innych zasad użytkowania Parkingu.
 10. Zabronione jest parkowanie Pojazdów poza wyznaczonymi Miejscami Parkingowymi, w szczególności zabrania się parkowania na wjazdach, wyjazdach, pasach ruchu czy przejściach. W przypadku zaparkowania Pojazdu poza wyznaczonymi Miejscami Parkingowymi, Korzystający obowiązany jest uiścić Opłatę Dodatkową w wysokości 500

- zł. Niezależnie od powyższego Pojazd może zostać usunięty z Parkingu na koszt i odpowiedzialność Korzystającego.
11. Podczas wjazdu i wyjazdu z Parkingu należy poczekać na całkowite otwarcie się szlabanu, a następnie przejechać - bez zatrzymywania się - przez otwartą barierę pod podniesionym szlabanem. Zbyt wczesny wjazd, zatrzymanie się lub cofnięcie pojazdu w czasie wjazdu lub wyjazdu z Parkingu może spowodować uszkodzenie Pojazdu lub urządzeń parkingowych. MANDORIA nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia pojazdu w wyniku niezastosowania się Korzystającego z Parkingu do postanowień Regulaminu.
 12. W przypadku zanieczyszczenia miejsca postojowego, w szczególności olejem silnikowym wyciekającym z nieszczelnych instalacji, Korzystający obowiązany jest uiścić Oplatę Dodatkową w wysokości 500 zł, przy czym MANDORIA zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Korzystającego odszkodowania przewyższającego ww. kwotę w przypadku, kiedy koszty usunięcia zanieczyszczeń przewyższą wskazaną kwotę.
 13. Zabrania się wjazdu na parking z materiałami niebezpiecznymi. W przypadku wjechania na Parking z takimi materiałami, Korzystający obowiązany jest uiścić Oplatę Dodatkową w wysokości 500 zł, przy czym MANDORIA zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Korzystającego odszkodowania przewyższającego ww. kwotę w przypadku, kiedy poniesiona przez MANDORIA szkoda przenosi wartość uiszczoną przez Korzystającego Oplaty Dodatkowej.
 14. Zabrania się wjazdu na Parking Pojazdu z przyczepą. W przypadku wjechania na Parking Pojazdu z przyczepą, Korzystający obowiązany jest uiścić Oplatę Dodatkową w wysokości 500 zł, przy czym MANDORIA zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Korzystającego odszkodowania przewyższającego ww. kwotę w przypadku, kiedy poniesiona przez MANDORIA szkoda przenosi wartość uiszczoną przez Korzystającego Oplaty Dodatkowej.
 15. W przypadku pozostawienia Pojazdu na czas przekraczający godziny funkcjonowania Parkingu, Korzystający obowiązany jest uiścić Oplatę Dodatkową w wysokości 100 zł za każdy dzień pozostawienia Pojazdu ponad wskazany czas funkcjonowania Parkingu. W przypadku braku uiszczenia Oplaty Dodatkowej wskazanej powyżej, Pojazd może zostać usunięty z Parkingu na koszt i odpowiedzialność Korzystającego. W przypadku usunięcia Pojazdu Korzystający obowiązany jest dodatkowo uiścić Oplatę Dodatkową w wysokości 500 zł, przy czym MANDORIA zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Korzystającego odszkodowania przewyższającego ww. kwotę w przypadku, kiedy koszt usunięcia Pojazdu przenosi wartość wyżej wskazanej Oplaty Dodatkowej za usunięcia Pojazdu we wskazane miejsce.
 16. Wjazd i wyjazd z Parkingu dla Autokarów możliwy jest wyłącznie od ul. Miasto Mody. Zabrania się wjazdu i wyjazdu z Parkingu Autokarom innym wjazdem niż od ul. Miasto Mody.
 17. Kontrola spełniania warunków wskazanych w Regulaminie przeprowadzana jest na terenie całego Parkingu przez osoby upoważnione przez MANDORIA, zwłaszcza przez osoby zatrudnione przez MANDORIA w celu ochrony osób i mienia.

18. Zwolnieni z opłaty za parking są: Korzystający posiadający kartę roczną Parku Rozrywki MANDORIA, organizator imprezy urodzinowej na terenie Parku Rozrywki MANDORIA (zwolniony z opłaty za jeden pojazd), grupy zorganizowane posiadające potwierdzoną rezerwację do Parku Rozrywki MANDORIA. Celem anulowania pobranego biletu Korzystający obowiązany jest udać się do Ambasady Parku (Kasy Parku), gdzie po okazaniu karty rocznej lub potwierdzenia rezerwacji w formie wydruku lub elektronicznej obsługa anuluje obowiązek zapłaty.
19. Zabrania się pozostawiania zwierząt w zaparkowanych na terenie Parkingu pojazdach. W razie powzięcia przez Park informacji, że w pojeździe znajduje się zwierzę, któremu może grozić niebezpieczeństwo, Park ma prawo podjąć stosowne działania w celu uwolnienia zwierzęcia, w tym powiadomić odpowiednie służby i/lub podjąć działania uzasadnione stanem wyższej konieczności.

IV. ODPOWIEDZIALNOŚĆ UŻYTKOWNIKA POJAZDU

1. Korzystający z Parkingu odpowiada za szkody wyrządzone MANDORIA lub osobom trzecim, w tym także przez swoich pracowników, zleceniobiorców lub osoby mu towarzyszące, a także wyrządzone przez towarzyszące mu zwierzęta.
2. Korzystający z Parkingu ponosi odpowiedzialność za zanieczyszczenie Parkingu.
3. Korzystający z Parkingu zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania obsługi Parkingu o wszelkich zdarzeniach opisanych w pkt. III.10 i III.13-III.15, nie później jednak niż przed opuszczeniem Parkingu.

V. ODPOWIEDZIALNOŚĆ MANDORIA

1. MANDORIA odpowiada na zasadzie winy za wszelkie szkody wyrządzone przez jej pracowników lub zleceniobiorców, jakie miały miejsce w trakcie trwania Umowy Najmu.
2. Korzystający z Parkingu jest zobowiązany do natychmiastowego poinformowania o zaistnieniu szkody, za którą odpowiedzialność ponosi MANDORIA, lecz nie później niż przed wyjazdem z Parkingu, pod rygorem utraty roszczenia.
3. MANDORIA nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z działań osób trzecich, siły wyższej oraz nieprzestrzegania przez Korzystającego z Parkingu postanowień Regulaminu.
4. MANDORIA nie ponosi odpowiedzialności za znajdujące się na Parkingu pojazdy ani za pozostawione w nich mienie.
5. W przypadku usunięcia pojazdu z Parkingu uprawnionym do wskazania podmiotu dokonującego usunięcia oraz miejsca, do którego odholowany zostanie Pojazd jest wyłącznie MANDORIA.

VI. PRZEPISY BEZPIECZEŃSTWA

1. Na terenie Parkingu:
 - a. dozwolona prędkość poruszania się Pojazdów wynosi 10 km;

- b. maksymalna wysokość pojazdu wynosi 3 m, z wyjątkiem Autokarów;
 - c. maksymalna rzeczywista masa całkowita pojazdu wynosi 3.5 t, z wyjątkiem Autokarów.
2. Na terenie Parkingu, w tym na drogach wewnętrznych, rampach wjazdowych i wyjazdowych, bezwzględnie zabronione jest:
- a. tankowanie Pojazdów lub urządzeń, wymiana płynu chłodzącego lub oleju silnikowego;
 - b. pozostawienie Pojazdu z włączonym silnikiem;
 - c. parkowanie Pojazdu z nieszczelnym wlewem paliwa, uszkodzoną miską olejową;
 - d. naprawianie, mycie lub odkurzanie Pojazdów;
 - e. magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie;
 - f. palenie tytoniu, używanie e-papierosów i używanie otwartego ognia;
 - g. zatrzymywanie i parkowanie pojazdów na drodze dojazdowej i ewakuacyjnej oraz w miejscach innych niż wyznaczone, w tym miejscach zarezerwowanych;
 - h. wjeżdżanie pojazdów przewożących materiały łatwopalne, żrące, wybuchowe oraz inne stwarzające zagrożenie.
3. W przypadku naruszenia zasad wskazanych w pkt. VI.2, Korzystający obowiązany jest uiścić Oplatę Dodatkową w wysokości 500 zł, przy czym MANDORIA zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Korzystającego odszkodowania przewyższającego ww. kwotę w przypadku, kiedy poniesiona przez MANDORIA szkoda przenosi wartość uiszczonej przez Korzystającego Oplaty Dodatkowej.

VII.

DANE OSOBOWE

1. W związku z zawarciem i realizacją Umowy Najmu, Park Rozrywki MANDORIA, zwany w niniejszym rozdziale „Zarządzającym”, przetwarza dane osobowe Korzystającego w rozumieniu Regulaminu i jest administratorem jego danych osobowych.
2. Dane osobowe są przetwarzane także w celach realizacji Opłat Dodatkowych, w tym windykacji wewnętrznej i zewnętrznej, postępowań sądowych i egzekucyjnych, a także realizacji reklamacji.
3. Dane osobowe mogą być również przetwarzane w celach marketingowych.
4. Zarządzający przetwarza następujące dane osobowe:
 - a. numer rejestracyjny pojazdu;
 - b. wizerunek Korzystającego oraz osób mu towarzyszących.
5. W przypadku reklamacji oraz postępowań sądowych, egzekucyjnych czy czynności windykacyjnych, Zarządzający przetwarza dodatkowe dane osobowe:
 - a. imię oraz nazwisko;
 - b. adres zamieszkania;
 - c. pesel;
 - d. adres e-mail;
 - e. numer telefonu.

Podanie powyższych danych osobowych jest zobowiązaniem wynikającym z Umowy Najmu. Brak podania danych w przypadku wymienionych w niniejszym punkcie procesów skutkować będzie pobraniem tych danych z rejestrów publicznych.

6. Odbiorcami danych przetwarzanych w związku z zawarciem i realizacją Umowy Najmu są:
 - a. Kancelarie Prawne i firmy windykacyjne;
 - b. dostawcy usług poczty elektronicznej;
 - c. dostawcy systemów parkingowych i informatycznych;
 - d. podmioty serwisujące te systemy i urządzenia, na których są zainstalowane;
 - e. banki;
 - f. zaś w granicach przewidzianym prawem - również podmioty, którym Zarządzający zobowiązany jest udostępnić takie dane.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy Najmu, a po jej zakończeniu przez okres wymagany prawem, w szczególności zaś przez okres wynikający z regulacji dotyczących rachunkowości i w okresie zapewniającym Zarządzającemu możliwość ustalenia i dochodzenia roszczeń związanych z Umową Najmu.
8. Każdemu Użytkownikowi Parkingu przysługuje prawo:
 - a. uzyskania informacji w jaki sposób jego dane osobowe są przetwarzane;
 - b. prawo dostępu do danych, żądania ich sprostowania, uzupełnienia i zmiany;
 - c. prawo do „bycia zapomnianym”, tzn. usunięcia danych;
 - d. prawo do przenoszenia danych;
 - e. prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
 - f. prawo do wniesienia sprzeciwu przetwarzania danych w celach marketingowych.
9. Wobec przetwarzania danych przez Zarządzającego, osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Kontakt z osobą odpowiedzialną za przetwarzanie danych osobowych jest możliwy pod adresem email: parking@mandoria.pl lub listownie na adres Zarządzającego.

VIII.

REKLAMACJE

Wszelkie reklamacje dotyczące świadczonych usług w zakresie określonym Regulaminem należy składać pisemnie na adres MANDORIA albo za pośrednictwem poczty elektronicznej: parking@mandoria.pl.

IX.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. MANDORIA zastrzega sobie prawo do zmian Regulaminu w każdym czasie.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Regulamin wchodzi w życie 1 października 2023 roku.