

Regulamin korzystania z witryny zakupu biletów do Rodzinnego Parku Rozrywki Mandoria dla pracowników i współpracowników podmiotów współpracujących w ramach Programu Benefitów Pracowniczych

1. Postanowienia ogólne

- 1.1. Właścicielem i administratorem Serwisu internetowego służącego do zakupu biletów w ramach Programu Benefitów Pracowniczych jest Mandoria Sp. z o.o. z siedzibą w Rzgowie przy ul. Miasto Mody 2, NIP 7282857228, KRS 0000934830 („Mandoria”, „Operator”).
- 1.2. Regulamin określa zasady korzystania z Serwisu, warunki udziału w Programie Benefitów Pracowniczych oraz zasady zakupu i wykorzystania biletów na preferencyjnych warunkach.
- 1.3. Akceptacja Regulaminu jest warunkiem założenia konta i dokonania zakupu w Serwisie.

2. Definicje

- 2.1. „**Program**” – Program Benefitów Pracowniczych Rodzinnego Parku Rozrywki Mandoria.
- 2.2. „**Podmiot Współpracujący**” – firma lub instytucja, która podjęła współpracę z Mandorią
- 2.3. „**Pracownik**” – osoba zatrudniona u Podmiotu Współpracującego na podstawie umowy o pracę lub współpracujące z Podmiotem Współpracującym na podstawie innego stosunku cywilnoprawnego, uprawniona do zakupu Biletów na preferencyjnych warunkach.
- 2.4. „**Bilet**” – dokument uprawniający do jednorazowego, całodziennego wstępu do Mandorii, dostarczany w formie elektronicznej (e-bilet/QR) na adres mailowy Użytkownika.
- 2.5. „**Cena regularna**” – publicznie dostępna cena biletu obowiązująca w sprzedaży standardowej w dniu zakupu w Serwisie, oznaczona jako „zakup w kasie”.
- 2.6. „**Preferencyjne warunki**” – zakup biletu z 20% rabatem od ceny regularnej („ceny przy kasie”).
- 2.7. „**Użytkownik**” - Pracownik Podmiotu Współpracującego, który zgłosił chęć nabycia Biletu po preferencyjnej cenie wynikającej z niniejszego Regulaminu lub dodatkowych ustaleń z Podmiotem Współpracującym.
- 2.8. **Serwis** - zespół powiązanych ze sobą stron internetowych znajdujących się w domenie www.mandoria.pl, za pośrednictwem których Mandoria świadczy usługi drogą elektroniczną, w tym umożliwia nabycie Biletów do Parku rozrywki Mandoria w Rzgowie.

3. Uczestnictwo w Programie

- 3.1. Program skierowany jest wyłącznie do Pracowników Podmiotów Współpracujących.
- 3.2. Warunkiem skorzystania z preferencji jest posiadanie aktywnego dostępu do Serwisu przypisanego do danego Pracodawcy.

4. Rejestracja i konto Podmiotu/Instytucji

- 4.1. Aby udostępnić Pracownikom możliwość zakupu biletów na preferencyjnych warunkach, Podmiot Współpracujący **tworzy konto instytucji** poprzez wypełnienie formularza rejestracyjnego i akceptację niniejszego Regulaminu.
- 4.2. Mandoria może **zablokować konto** Użytkownika lub Podmiotu Współpracującego w przypadku naruszenia Regulaminu lub podejrzenia nadużyć w tym zakresie.

5. Zakup i płatności

- 5.1. Zakup Biletu następuje po zalogowaniu do serwisu dostępnego pod adresem <https://programbenefitowy.mandoria.com/> Użytkownik wybiera liczbę biletów i finalizuje płatność dostępnymi metodami płatności elektronicznej.
- 5.2. Umowa sprzedaży zostaje zawarta w chwili skutecznej autoryzacji płatności.
- 5.3. Ceny podawane są w złotych polskich brutto. Brak jest opłaty serwisowej.
- 5.4. Rabat **20%** ma zastosowanie do ceny regularnej („cena przy kasie”) obowiązującej w momencie zakupu. **Na dzień startu Programu** cena preferencyjna wynosi **127 zł** przy cenie regularnej **159 zł**.
- 5.5. Podczas zmiany ceny regularnej („ceny przy kasie”), obowiązująca cena po rabacie -20% ulegnie zmianie.
- 5.6. Rabaty w ramach Programu **nie łączą się** z innymi promocjami.

6. Dostawa Biletów

- 6.1. Po zaksięgowaniu płatności Bilet jest przesyłany w formie elektronicznej na adres e-mail

Użytkownika podany w formularzu zamówienia.

6.2. W przypadku nieotrzymania wiadomości z Biletem, Użytkownik powinien sprawdzić foldery „SPAM/Oferty”, kolejno skontaktować się z Biurem Obsługi Mandorii.

6.3. Udostępnienie Biletu osobom trzecim następuje na wyłączną odpowiedzialność Użytkownika.

7. Charakter Biletu i odpowiedzialność za udostępnienie

7.1. Bilet ma charakter biletu na okaziciela.

7.2. Mandoria Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności w przypadku utraty Biletu lub jego udostępnienia osobom trzecim, jak również w przypadku posłużenia się kopią/duplikatem Biletu. W razie stwierdzenia duplikatu Biletu, pierwszeństwo wejścia ma Bilet zarejestrowany przy pierwszym skutecznym skanowaniu.

7.3. Zabroniona jest odsprzedaż Biletów w sposób sprzeczny z prawem lub Regulaminem.

8. Ważność i wykorzystanie Biletu

8.1. Bilet jest ważny przez 6 miesięcy od momentu zakupu. Data ważności jest widoczna na Bilecie.

8.2. Bilet upoważnia do całodziennego pobytu w Parku i wielokrotnego korzystania z atrakcji, z pominięciem stref gier płatnych.

8.3. Bilet uprawnia do jednorazowego wejścia; po pierwszym skutecznym skanowaniu nie ma możliwości ponownego wykorzystania w innym dniu.

8.4. Wejście do Parku oraz korzystanie z atrakcji odbywa się zgodnie z Regulaminem Parku, instrukcjami bezpieczeństwa i poleceniami obsługi.

9. Zwroty i odstąpienie

9.1. Bilety nie podlegają zwrotowi.

10. Niedostępność atrakcji i siła wyższa

10.1. Mandoria zastrzega możliwość czasowego wyłączenia wybranych atrakcji lub Parku jako całości, zmiany godzin otwarcia lub ograniczenia dostępności z przyczyn niezależnych, w szczególności awarii, prac serwisowych lub decyzji właściwych władz.

11. Bezpieczeństwo i zasady pobytu

11.1. Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu Parku, zasad BHP oraz instrukcji korzystania z urządzeń, jak i stosowania się do poleceń pracowników obsługujących atrakcje.

11.2. Korzystanie z niektórych atrakcji może wymagać spełnienia kryteriów wzrostu, wieku lub stanu zdrowia – szczegóły dostępne są przy atrakcjach oraz w komunikatach Parku.

11.3. Osoby niepełnoletnie przebywają w Parku pod opieką i na odpowiedzialność opiekunów.

12. Reklamacje

12.1. Reklamacje dotyczące zakupu Biletów lub działania Serwisu można składać mailowo lub poprzez formularz kontaktowy wskazany w Serwisie, podając numer zamówienia, opis nieprawidłowości oraz dane kontaktowe.

12.2. Reklamacje rozpatrywane są niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia ich otrzymania, a odpowiedź przekazywana jest na adres e-mail zgłaszającego.

13. Odpowiedzialność

13.1. Mandoria nie odpowiada za skutki korzystania z Serwisu niezgodnie z Regulaminem ani za szkody wynikłe z udostępnienia Biletu osobom trzecim przez Użytkownika.

13.2. Mandoria nie ponosi odpowiedzialności za niedostępność Serwisu spowodowaną siłą wyższą, działaniami osób trzecich lub pracami technicznymi.

14. Ochrona danych osobowych (RODO)

14.1. Administratorem danych osobowych Użytkowników Serwisu jest Mandoria Sp. z o.o. z siedzibą w Rzgowie. Kontakt w zakresie ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem siedziby Administratora wskazanym w punkcie 1.1 Regulaminu lub mailowo pod adresem kontakt@mandoria.pl

14.2. Dane osobowe pozyskane w związku z zawartą umową na odległość oraz w toku jej realizacji, oraz w zakresie świadczonych poprzez Mandorię usług drogą elektroniczną przetwarzane są w oparciu

o art. 6 ust. 1 lit. „a”, „b”, „c” lub „f” RODO odpowiednio w celu: a) zawarcia umowy na odległość (zakupu Biletu); w celu wykonania umowy; w celu kontaktu z Użytkownikiem w związku z wykonaniem umowy lub rozwiązywaniem problemów technicznych związanych z zamówieniem Biletu; w celu skorzystania z funkcjonalności Serwisu (art. 6 ust. 1 lit. b RODO); w celu wypełnienia obowiązków prawnych wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących i ciążących na Operatorze: w tym w celach księgowych, podatkowych, w tym wystawienia dokumentu księgowego (dowodu zakupu); reklamacyjnych; w celu przekazania informacji na żądanie organu państwowego na podstawie przepisów szczególnych, np. policji, prokuraturze, sądowi (art. 6 ust. 1 lit. c RODO); z uwagi na prawnie uzasadniony interes Usługodawcy odpowiednio w postaci następujących celów: w celu kontroli i weryfikacji uprawnień - zapobieganiu oszustwom (w tym zgłoszenia takich incydentów uprawnionym organom); w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami osób, których dane dotyczą; w celach analitycznych; w celu zapewnienia bezpieczeństwa oraz przeciwdziałania nadużyciom i oszustwom; w celu organizacji akcji promocyjnych, programów promocyjnych i kampanii, w których mogą wziąć udział Użytkownicy; w celu obsługi zgłoszeń kierowanych z wykorzystaniem formularza kontaktowego, innych wniosków, w tym zapewnienia rozliczalności (w uzasadnionym celu udzielania odpowiedzi na zgłoszenia i zapytania kierowane z wykorzystaniem formularza kontaktowego lub w innej formie (np. zapytania mailowe), w tym przechowywanie takich wniosków i udzielonych odpowiedzi celem zachowania zasady rozliczalności) (art. 6 ust. 1 lit. f RODO); d) w celu oferowania produktów i usług Usługodawcy (przesyłania informacji handlowych) Użytkownikom - przy czym działania te prowadzone będą jedynie na podstawie stosownych zgód, o ile takie zgody zostały zgromadzone (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) przesyłania informacji handlowej (bezpłatna subskrypcja newslettera) - na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

14.3. Dane osobowe są przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów opisanych powyżej - w tym prawidłowego funkcjonowania działalności Administratora, przy uwzględnieniu terminów przedawnienia roszczeń oraz okresu uzasadnionego koniecznością przechowywania dokumentacji księgowej zgodnie z przepisami prawa przepisów prawa obligujących Administratora do przechowywania dokumentów (z uwzględnieniem okresu przedawnienia zobowiązania podatkowego) i przy jednoczesnym zachowaniu zasady rozliczalności. Z kolei w przypadku danych przetwarzanych na podstawie udzielonej zgody - przechowywane będą do momentu wycofania zgody; z kolei w przypadku przetwarzania tychże danych na podstawie prawnie uzasadnionego celu Administratora - do czasu wniesienia sprzeciwu (lub równoznacznego oświadczenia w tym zakresie), chyba że przepisy prawa uprawniają administratora do dalszego przetwarzania takich danych osobowych mimo złożenia takiego sprzeciwu.

14.4. Odbiorcami danych mogą być dostawcy usług IT, operatorzy płatności i podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.

14.5. Administrator informuje ponadto osobę, której dane dotyczą o: a) prawie do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych - o ile przepisy prawa w danym wypadku nie ograniczają tychże uprawnień; oraz o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych b) że w przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie oświadczenia o wyrażeniu zgody (podstawa prawna odpowiednio: art. 6 ust. 1 lit. a) - osoba wyrażająca taką zgodę ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; c) że z końcem okresu przechowywania - zgodnie z przepisami prawa - dane osobowe zostaną usunięte.

14.6. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia umowy.

14.7 Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w rozumieniu RODO.

15. Postanowienia końcowe

15.1. Regulamin podlega prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

15.2. W przypadku sporów z udziałem Konsumenta istnieje możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. W takiej sytuacji Konsument może zwrócić się o interwencję rzecznika praw lub skorzystać z mediacji (o ile Sprzedawca wyrazi zgodę). Dostęp do tychże procedur jest opisany w kodeksie postępowania cywilnego oraz ustawie o ochronie konkurencji i konsumentów. Szczegóły dotyczące sposobów oraz dostępu do pozasądowych form rozstrzygania sporów znajdują się również na stronie Urzędu Ochrony Konkurencji Konsumentów pod adresem: http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php. Sprzedawca informuje również, że jest dostępna platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR) pod linkiem: <https://ec.europa.eu/consumers/odr> - zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 524/2013 z dnia 21 maja 2013 r.

15.3. Spory pomiędzy Mandorią, a podmiotami niebędącymi osobami fizycznymi są poddane pod jurysdykcję sądu właściwego miejscowo dla Mandorii.

15.4. Mandoria zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu z ważnych przyczyn (m.in. zmiana przepisów, funkcjonalności Serwisu, cennika). O zmianach Mandoria poinformuje w Serwisie; zmiany obowiązują od daty publikacji, z poszanowaniem praw nabytych.

15.5. Aktualna wersja Regulaminu jest dostępna w Serwisie. Data wejścia w życie: 06.10.2025